



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:				TRÁMIT E:	SERVICIO O	X
Atención a Buscadores de Empleo						
DESCRIPCIÓN:						
Consiste en vincular a los buscadores de empleo residentes del Municipio con empresas formales del sector público, privado y educativo con la finalidad de lograr su colocación en puestos laborales						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Título Sexto A fracciones I a la XVI y XXIX. Artículos 1,2,3,4,5,8; 25 fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII; 35 56, 58, 69, 76, 77, 82, 83, 84, 85, 90, 98, 132, y 134 de la ley Federal del Trabajo.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Registro Personal de Empleo		Vigencia:	Variable	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el interesado acuda a las oficinas de la Dirección de Desarrollo Económico y manifieste su interés por alguna vacante disponible. Cuando se cuente con la vacante en alguna empresa del sector público, privado y educativo.				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
1.	Registro de solicitud de empleo	SI	1	Archivo de la unidad administrativa		
2.	INE	SI	1			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	20 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	2 a 24 horas		
COSTO:	Sin costo		Fundamento Jurídico	No aplica		
FORMA DE PAGO:	No aplica	NO	TARJETA DE CRÉDITO	N O	TARJETA DE DÉBITO	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica					
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	Cuando el buscador de empleo cumpla con el perfil solicitado para ocupar la vacante. Cuando exista la vacante que busca el interesado.					
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección de Desarrollo Económico.				Coordinación de Empleo		

#ConHechosSí



Tenancingo

Estado de México
2022 - 2024

"2023 AÑO DEL SEPTUAGESIMO ANIVERSARIO DEL RECONOCIMIENTO DEL DERECHO AL VOTO DE LAS MUJERES EN MEXICO"

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		L.C.P. Ramiro García García			
DOMICILIO:	CALLE:	Madero	NO. INT. Y EXT.:	205	
COLONIA:	Centro.	MUNICIPIO:	Tenancingo, Estado de México.		
C.P.:	52400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes de 09:00 A 18:00 hrs.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
714	1 030880	No aplica	No aplica	empleo@tenancingo.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	No aplica				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica		NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué vacante puedo solicitar?				
RESPUESTA:	Vacante en la que cubra el perfil solicitado.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Tengo que ir personalmente a la entrevista a la empresa?				
RESPUESTA:	Sí, es particular en la empresa.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Si no cubro el perfil solicitado, puedo acudir a la entrevista?				
RESPUESTA:	No, es necesario cubrir el perfil solicitado.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
No aplica					
ELABORÓ:	VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		
			07 / 02 /2023		
Marili Bustos Vásquez Coordinadora de Empleo	L.C.P. Ramiro García García Director de Desarrollo Económico				

Presidencia Municipal
Morelos No. 101, Colonia Centro

Tenancingo, Estado de México.
C.P. 52400

www.tenancingo.gob.mx

El presente documento y anexos, en su caso, serán tratados conforme a lo previsto en la Ley de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México.