

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: X | | SERVICIO: |
| Registro de Matrimonio | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | SA-18 | |
| Llevar a cabo el acto civil por el cual dos personas se unen en matrimonio ante la sociedad, mediante el registro y entrega del acta de matrimonio de acuerdo a la legislación vigente. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 121, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos. Artículo 27, fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Código Civil del Estado de México. Código Financiero del Estado de México. Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México. Circular No.009 de fecha 28 de Agosto de 2020 emitida por la Dirección General del Registro civil del Gobierno del Estado de México. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Acta de Matrimonio | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | Indeterminada | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO : x | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | Cuando dos personas deciden unirse en matrimonio | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Cada uno de los contrayentes contar con la mayoría de edad, 18 años. Copia Certificada del acta de nacimiento de cada uno de los contrayentes, recién impresa. CURP, recién impresa (ambos). Credencial de Elector de ambos cónyuges Solicitud de Matrimonio. Convenio de Régimen Matrimonial. | Si Si Si Si Si Si | 1 | Artículo 142, del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 87, 88, 89, 90, 91, 92 93,94, 95 ,96 Y 97 del Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México. Circular No.009 de fecha 28 de Agosto de 2020 emitida por la Dirección General del Registro civil del Gobierno del Estado de México. | |

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

| | | | | | | | | | |
|---|-------|--|---|--|------------------------------|--|-----|----------------------------|-----|
| • Certificado médico Prenupcial de ambos cónyuges. | | Si | | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Acudir a la oficialía del registro civil para agendar el matrimonio. 2. Llenar solicitud de matrimonio. 3. Entregar documentación. 4. Realizar el pago de derechos. 5. El día de la fecha acordada para la celebración del matrimonio es importante la puntualidad. | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 30 Minutos | | | | | | | |
| COSTO: | | En la Oficialía \$ 403.00 | | A Domicilio \$ 2,451.00 | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | Si | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | Caja de ingresos a cargo de la Subdirección de Ingresos del Ayuntamiento de Tenancingo, México, ubicada en Centro de Servicios Administrativos II “Elena Gómez Issa”; Calle Resiliencia S/N; Colonia 14 de Marzo Tenancingo, México. | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | <ol style="list-style-type: none"> 1). No podrán realizar el trámite de matrimonio personas menores de edad. 2). Las actas deben ser legibles y en buen estado, en caso contrario deberá tramitar una copia certificada reciente. | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | | | |
| Secretaría del Ayuntamiento | | | | Oficialía 01 del Registro Civil | | | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Doctor en Derecho Roberto Jardón Hernández | | | | | | | |
| DOMICILIO: | | CALLE: | Calle Resiliencia S/N; Colonia 14 de Marzo Tenancingo, México. Interior del Centro de Servicios Administrativos II “Elena Gómez Issa” | | NO. INT. Y EXT.: | Sin número | | | |
| COLONIA: | | 14 de Marzo | | MUNICIPIO: | Tenancingo, Estado de México | | | | |
| C.P.: | 52400 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Recepción de documentos de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, para celebrar matrimonios lunes, miércoles y viernes de 9:00 a 14:00 horas | | | | | |
| LADA: | 714 | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| | | 1031986 | | N/A | N/A | rc_tenancingo01@edomex.gob.mx | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | | | |
| OFICINA: | | N/A | | | | | | | |



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

| | | | | | | |
|--|--|--|------|-------------------------|------------------|-----|
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Si no cuento con credencial de elector con que otro documento puedo realizar el registro? | | | | | |
| RESPUESTA: | con una constancia de identidad con fotografía expedida por el secretario del ayuntamiento | | | | | |
| | ¿Qué otro documento debo de presentar si ya fui casado? | | | | | |
| RESPUESTA: | Deberá presentar copia certificada del acta de divorcio | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Si ya vivimos en unión libre, es necesario traer los certificados prenupciales? | | | | | |
| RESPUESTA: | Sí, es un requisito que se debe de presentar conforme a la normatividad aplicable | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |
| Expedición de Copias certificadas | | | | | | |
| ELABORÓ: | | VISTO BUENO: | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: | | |
| | | | | 08/Febrero/2024. | | |
| Lic. Janeth Juárez Espejel Enlace Interno de Mejora Regulatoria | | Doctor en Derecho Roberto Jardón Hernández Secretario del Ayuntamiento | | | | |

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

#ConHechosSí